De Startbaan
praktijkcollege



# Schoolgids 2026-2027

De medezeggenschapsraad stemde op 29-09-2026 in met de inhoud van deze schoolgids. Deze gids is vastgesteld door het college van bestuur van Stichting Klasse. U kunt de schoolgids downloaden via onze website.

**Voorwoord**

Beste ouders/verzorgers,

Welkom bij De startbaan Praktijkcollege!

Onze school biedt speciaal onderwijs voor leerlingen uit cluster 3 (ZML). Met de leerroutes 2,3 en 4 uit het landelijk doelgroepenmodel van de sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs, richten we ons op de unieke talenten en behoeften van elke leerling. Samen met u zetten we ons in voor een veilige en stimulerende omgeving, waar leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Deze schoolgids biedt u een overzicht van de organisatie, onze visie, het onderwijsaanbod en praktische informatie. Mocht u nog vragen hebben, neem dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,

Sandra Groeneboom
Directeur De Startbaan VSO Praktijkcollege

De Startbaan
praktijkcollege

**Inhoudsopgave**

**1. Onze school**

1.1 Algemeen
1.2 Missie en visie
1.3 Organisatiestructuur
1.4 Samenwerkingsverband en partners

**2. Onderwijs en begeleiding**

2.1 Doelgroep van de school
2.2 Leerroutes en uitstroomperspectief
2.3 Onderwijsaanbod
2.4 Praktisch en ervaringsgericht leren
2.5 Kernvakken en burgerschap

**3. Ondersteuning**

3.1 Groepsindeling schooljaar 2026-2027
3.2 Het Doordacht Passend Lesmodel
3.3 Ontwikkelingsperspectief (OPP)
3.4 Leerlingenzorg
3.5 Toelating en plaatsing
3.6 Sociale veiligheid en schoolklimaat

**4. Resultaten en kwaliteit**

4.1 Prestaties van de school
4.2 Uitstroomresultaten 2025-2026
4.3 Bestendiging van de uitstroom
4.4 Kwaliteitszorg en schoolontwikkeling

**5. Ouders**

5.1 Ouders als educatieve partner
5.2 Ouderbijdrage
5.3 Medezeggenschapsraad (MR)
5.4 Activiteitenraad

**6. Praktische zaken**

6.1 Contactgegevens
6.2 Bereikbaarheid van de school
6.3 Schooltijden
6.4 Vakantierooster 2026-2027
6.5 Studiedagen
6.6 Verzuim, verlof en ziekmelden
6.7 Veiligheid
6.8 Mobielgebruik
6.9 Medicijnverklaring

**7. Regelingen**

7.1 Klachtenregeling
7.2 Sponsoring
7.3 Privacybeleid

# Hoofdstuk 1. Onze school

## 1.1 Algemeen

De Startbaan praktijkcollege is een openbare school voor speciaal onderwijs en maakt deel uit van Stichting Klasse. Op onze school is ieder kind met een indicatie voor cluster 3 onderwijs welkom, ongeacht culturele achtergrond, levensovertuiging of persoonlijke situatie.
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren om respectvol met elkaar om te gaan en open te staan voor verschillende meningen, waarden en overtuigingen. Door aandacht te besteden aan zowel verschillen als overeenkomsten tussen mensen, helpen we leerlingen zichzelf beter te leren kennen en begrip te ontwikkelen voor anderen.
De school vormt daarbij een veilige oefenplaats, waarin leerlingen ervaren hoe zij samen kunnen leven, leren en deelnemen aan de samenleving. Zo bereiden we hen stap voor stap voor op hun rol in de maatschappij van nu en later.

## 1.2 Missie en visie

Bij ons leer je hoe het werkt!







Vanuit een oprechte en positieve relatie met onze leerlingen laten wij zien dat iedere leerling van betekenis is en een waardevolle bijdrage kan leveren aan de samenleving. Wij zien school als een veilige en inspirerende omgeving waar ruimte is voor ontmoeting, ontdekking en het ontwikkelen van de eigen talenten en identiteit. De leerlingen leren binnen het praktijkcollege zich ontwikkelen richting een plek in de maatschappij: beroepsmatig, sociaal en maatschappelijk.

Onze medewerkers dagen leerlingen met plezier uit om zich zowel sociaal, cognitief als praktisch te ontwikkelen. Daarbij stimuleren we zelfstandigheid, zelfvertrouwen en betrokkenheid. Zo groeien leerlingen stap voor stap naar een actieve en trotse deelname aan de maatschappij.

## 1.3 Organisatiestructuur

De Startbaan maakt deel uit van Stichting Klasse in Gouda en werkt samen met het Samenwerkingsverband Midden-Holland om passend onderwijs voor iedere leerling mogelijk te maken.

Ons team bestaat uit betrokken professionals die vanuit hun eigen expertise bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen. De school wordt aangestuurd door een directeur Speciaal Onderwijs (SO) en een directeur Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO).

Daarnaast zijn binnen de school werkzaam:

- kwaliteitscoördinator SO;
- kwaliteitscoördinator VSO;
- gedragsdeskundige/orthopedagoog;
- leerkrachten;
- leraarondersteuners;
- onderwijsassistentes;
- vakleerkracht bewegingsonderwijs;
- logopedistes;
- managementassistent.
- conciërge
- stagecoordinator en stagekantoor
- Ergotherapeut en fysiotherapeut externen

De Startbaan praktijkcollege werkt met drie bouwen: onderbouw, middenbouw en bovenbouw.
In het schooljaar 2026-2027 hebben we twee groepen onderbouw, drie groepen middenbouw en één groep bovenbouw. De gemiddelde groepsgrootte van de onderbouw is 12 leerlingen. Vanaf de middenbouw is de groepsgroote gemiddelde 15 – 17 leerlingen per groep.

Alle groepen werken binnen een duidelijke structuur en lesopbouw. Het programma en lesaanbod is in een rooster vastgelegd en is voor de leerlingen per dag duidelijk aangegeven op het bord. We werken met picto's om het voor iedereen duidelijk te maken.
Alle leerlingen hebben een ontwikkelingsperspectiefplan, waarin het uitstroomniveau, de ondersteuningsbehoefte, het aanbod en het handelingsdeel ( aan welke doelen wordt gewerkt) staan beschreven.

Leerlingen kunnen op De Startbaan Praktijkcollege branchecertificaten behalen. Elke leerling ontvangt aan het eind van hun loopbaan op school een diploma vso arbeidsmarktgericht of een diploma vso dagbestedingsgericht.

## 1.4 Samenwerkingsverband Midden Holland

De Startbaan praktijkcollege maakt deel uit van het samenwerkingsverband vo en vso Midden-Holland en Rijnstreek. SWV VO Midden-Holland & Rijnstreek
De Startbaan speciaal onderwijs vervult een regiofunctie voor leerlingen die van cluster 3-onderwijs afhankelijk zijn in de regio Midden-Holland. De regio Midden-Holland bestaat uit de volgende gemeenten: Gouda, Bodegraven-Reeuwijk, Krimpenerwaard, Waddinxveen, Zuidplas en de kern Boskoop van de gemeente Alphen aan den Rijn.

# Hoofdstuk 2. Onderwijs

## 2.1 Doelgroep van de school

De Startbaan Speciaal Onderwijs biedt onderwijs aan leerlingen met een verstandelijke beperking, die baat hebben bij een praktische, ervaringsgerichte aanpak en ondersteuning op maat. Wij geloven dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen wanneer het onderwijs aansluit bij zijn of haar mogelijkheden, talenten en toekomstperspectief.

## 2.2 Leerroutes en uitstroomperspectief

Ons onderwijs is ingedeeld in **drie leerroutes (2, 3 en 4)**. Deze leerroutes zijn gebaseerd op het **Landelijk Doelgroepenmodel van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs** en helpen ons om leerlingen doelgericht voor te bereiden op een passende plaats in vervolgonderwijs, dagbesteding of arbeid.
Voor iedere leerling wordt een leerroute vastgesteld die aansluit bij zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden en verwachte uitstroomperspectief.

### Leerroute 2

In leerroute 2 ligt de nadruk op het ontwikkelen van basisvaardigheden, zelfredzaamheid en praktische vaardigheden. Leerlingen werken aan de kernvakken Nederlands, rekenen en burgerschap, aangevuld met sociale vaardigheden en vaardigheden die nodig zijn voor het dagelijks leven.
Deze leerroute bereidt leerlingen voor op uitstroom naar het voortgezet speciaal onderwijs. Vanaf ongeveer 16 of 18 jaar stromen leerlingen veelal door naar een dagcentrum, waar verdere begeleiding en ondersteuning worden geboden.

### Leerroute 3

Leerlingen in leerroute 3 werken aan de kernvakken Nederlands, rekenen en burgerschap, gecombineerd met sociale, praktische en zelfredzaamheidsvaardigheden. Het onderwijs richt zich op het vergroten van zelfstandigheid en het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de maatschappij.

De uitstroom verloopt via het voortgezet speciaal onderwijs. Vanaf 18-jarige leeftijd varieert de uitstroombestemming van arbeidsmatige dagbesteding tot beschut werk, afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling en de beschikbare voorzieningen in de regio. In de praktijk stroomt een groot deel van deze leerlingen uit naar arbeidsmatige dagbesteding.

## Leerroute 4

Leerroute 4 is gericht op leerlingen die zich ontwikkelen richting een grotere mate van zelfstandigheid. Het onderwijsprogramma omvat de kernvakken Nederlands, rekenen en burgerschap, aangevuld met sociale vaardigheden, praktische vaardigheden en voorbereiding op arbeid.
De uitstroom vindt plaats naar het voortgezet speciaal onderwijs of, waar passend, naar het regulier praktijkonderwijs. Op volwassen leeftijd stromen leerlingen doorgaans uit naar beschut werk of, wanneer de mogelijkheden dit toelaten, naar een reguliere arbeidsplaats. Het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de leerstijl, talenten en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

## Uitstroomperspectief

Het uitgangspunt van ons onderwijsaanbod is het uitstroomperspectief van de leerling. Door vanaf het begin doelgericht te werken aan passende leerdoelen en vaardigheden, bereiden wij leerlingen voor op een zo zelfstandig mogelijke toekomst. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld aan de hand van het Landelijk Doelgroepenmodel van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs en vormt een belangrijke basis voor het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling.

**Landelijk Doelgroepenmodel GO (versie voortgezet onderwijs)**

sectorraad›go voor gespecialiseerd onderwijs

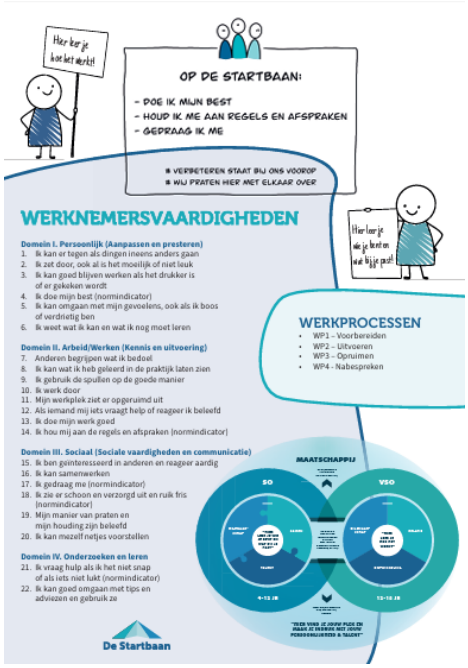
| Profiel | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Totaal IQ | | < 20 | 20 – 34 | 35 – 49 | 50 – 69 | 70 – 89 | 90 – 110 | > 110 |
| *Indeling inspectie* | | < 35 | | 35 – 49 | 50 – 69 | 70 – 79 / 80 – 89 | 90 – 110 | 110 – 120 / > 120 |
| Ontwikkelings-niveau | Sociaal-emotionele ontwikkeling | Zeer forse achterstand | Forse achterstand | Grote achterstand | Kleine achterstand | Enige achterstand | Zeer geringe achterstand | Geen achterstand |
| | Executieve functies | Zeer forse achterstand | Forse achterstand | Grote achterstand | Kleine achterstand | Enige achterstand | Zeer geringe achterstand | Geen achterstand |
| | Communicatie | Zeer forse achterstand | Forse achterstand | Grote achterstand | Kleine achterstand | Enige achterstand | Zeer geringe achterstand | Geen achterstand |
| Didactisch functioneringsniveau | | | | FN E3-E4 | FN M5-E6 | Referentieniveau 1F Onderdelen 2F | Referentieniveau 2F | Referentieniveau 3F/4F |
| Leerstandaard | | Plancius VSO niveau 2 | VSO niveau 6 | VSO niveau 9 | VSO niveau 12 | VSO niveau 14 | VSO niveau 16 | Eindtermen VO |
| Ondersteunings-behoeften | Sociaal-emotionele ontwikkeling | Zeer intensief | Intensief | Voortdurend | Regelmatig | Incidenteel/ matige intensiteit | Op afspraak/ lichte intensiteit | Geen extra ondersteuning |
| | Leren en ontwikkelen, incl. executieve functies | Zeer intensief | Intensief | Voortdurend | Regelmatig | Incidenteel/ matige intensiteit | Op afspraak/ lichte intensiteit | Geen extra ondersteuning |
| | Communicatie | Zeer intensief | Intensief | Voortdurend | Regelmatig | Incidenteel/ matige intensiteit | Op afspraak/ lichte intensiteit | Geen extra ondersteuning |
| | Fysieke situatie | Zeer intensief | Intensief | Voortdurend | Regelmatig | Incidenteel/ matige intensiteit | Op afspraak/ lichte intensiteit | Geen extra ondersteuning |
| | Medische situatie | Zeer intensief | Intensief | Voortdurend | Regelmatig | Incidenteel/ matige intensiteit | Op afspraak/ lichte intensiteit | Geen extra ondersteuning |
| *Uitstroombestemming* | | Belevingsgericht | Taakgericht | Arbeidsmarktgericht Beschut werk | Beschut werk Arbeid | Arbeid MBO Entree | MBO 2-3-4 | MBO 3-4 HBO/WO |
| *Uitstroomrichting* | | Dagbesteding | | | Arbeid | | Vervolgonderwijs | |

## 2.3 Onderwijsaanbod

Het onderwijs op De Startbaan is gericht op een succesvolle deelname aan vervolgonderwijs, dagbesteding, wonen en werken. Daarom besteden wij veel aandacht aan zelfredzaamheid, sociale en sociaal-emotionele vaardigheden en het ontwikkelen van praktische vaardigheden die leerlingen nodig hebben in het dagelijks leven.

Daarnaast nemen de kernvakken **Nederlands, rekenen,burgerschap en digitale geletterheid** een belangrijke plaats in binnen ons curriculum. Het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de mogelijkheden en het uitstroomperspectief van iedere leerling. Op deze manier bereiden wij onze leerlingen zo goed mogelijk voor op hun vervolgonderwijs en op een zo zelfstandig en betekenisvol mogelijke deelname aan de samenleving.

We maken hierbij gebruik van de CED leerlijnen. Door een per 10 weken een planning te maken rondom doelen vanuit de leerlijnen van het CED per leerroute kunnen we de leerlingen goed volgen en afstemmen op hun leerbehoefte in hun zone van naaste ontwikkeling. Methodes die hierbij ondersteunend zijn, zijn Deviant, Junior Einstein, Werken Aan..., Rekenroute, Gynzy, Taal in Blokjes, Geef me de Vijf. Belangrijk is om het geleerde praktisch toe te passen door te ervaren en te doen.




In de onderbouw volgen de leerlingen praktijkvakken en interne stage om **werknemersvaardigheden** en waar mogelijk vakvaardigheden in te oefenen en te trainen. In de middenbouw gaan de leerlingen twee dagen in groepjes met een medewerker van school begeleid op buiten de groep stagelopen. De leerwerkplekken kunnen zowel binnen school als buiten school zijn. In de bovenbouw gaan de leerlingen individueel op stage om uiteindelijk via een plaatsingsstage een passende plek in de arbeidsmarkt te krijgen. Dit kan een arbeidsplaats bij een bedrijf of beschutte werkplek zijn. Andere leerlingen kunnen ook uitstromen naar een vorm van dagbesteding.
We bieden binnen De Startbaan onder meer aan:

- Techniek
- Arbeidstraining
- Facilitair/Housekeeping
- Horeca
- Groen
- Dagbestedingsgericht praktijkvak

## 2.4 Praktisch en ervaringsgericht leren

Op De Startbaan staat praktisch en ervaringsgericht leren centraal. Onze leerlingen leren het beste door zelf te ervaren, te ontdekken en te doen. Daarom sluiten wij in

ons onderwijs zoveel mogelijk aan bij concrete situaties uit het dagelijks leven. Door actief bezig te zijn, ontwikkelen leerlingen kennis, vaardigheden en zelfvertrouwen.
In een veilige en gestructureerde leeromgeving begeleiden wij leerlingen bij het vergroten van hun zelfstandigheid en het ontwikkelen van belangrijke leerlingvaardigheden. Daarbij besteden wij aandacht aan samenwerken, verantwoordelijkheid nemen, keuzes maken, plannen en het oplossen van problemen. Zo bereiden wij leerlingen stap voor stap voor op hun toekomst en op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij.



**Samenwerking Goudse Scholen voor praktijkonderwijs en leerroute 4.** Sinds schooljaar 2025-2026is er een intensievere samenwerking tussen de praktijkscholen Het Segment en De Goudse Waarden en het VSOpraktijkcollege. Leerlingen uit leerroute 4 krijgen 2 tot 4 dagdelen per week les op locatie van de praktijkscholen. De theorielessen worden verzorgd door een vertrouwde medewerker van De Startbaan. De praktijklessen worden gegeven door de docenten van de praktijkscholen. De leerlingen hebben hierdoor vertrouwde begeleiding en doen waardevolle praktijkervaring op in een nieuwe leeromgeving. Zo onderzoeken we samen met onze partners of leerlingen kunnen doorstromen naar het reguliere praktijkonderwijs. Hiermee kunnen we de leerlingen nog beter voorbereiden voor de overstap naar de arbeidsmarkt of vervolgonderwijs.

## 2.5 Kernvakken en burgerschap

De kernvakken **Nederlands**, **rekenen**, **burgerschap** en **digitale geletterdheid** vormen een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod. Met deze vakken leggen wij een basis voor functioneren in het dagelijks leven, het vervolgonderwijs en later wonen, werken en vrije tijd.

Naast de cognitieve ontwikkeling besteden wij veel aandacht aan de **sociaal-emotionele ontwikkeling** van leerlingen. Ook werken wij doelgericht aan sociale vaardigheden en leerlingvaardigheden, zoals communiceren, samenwerken, omgaan met gevoelens en het volgen van afspraken en routines. Deze vaardigheden zijn essentieel om succesvol te kunnen functioneren in het voortgezet (speciaal) onderwijs en in de uiteindelijke uitstroombestemming.

Door de combinatie van praktisch leren, kernvakken en persoonlijke ontwikkeling bieden wij onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden van onze leerlingen en hen voorbereidt op een betekenisvolle toekomst.

De Startbaan heeft een actieve **leerlingenraad**, waarin afgevaardigden uit de groepen 7/8 en het VSO deelnemen. Het overleg is met de directie SO en VSO. De leerlingenraad komt periodiek ( om de 8 weken) bijeen en daar worden actuele punten vanuit de groepen besproken.

De Startbaan Praktijkcollege heeft vanuit het Fonds Cultuurparticipatie een subsidie gekregen. Hierdoor doen we mee met het project: **Iedereen verdient een droom**. Dit draag bij aan de creatieve meningsvorming en presentatievaardigheden. Daarnaast leren de leerlingen participeren binnen kunstinstellingen en de mogelijkheden ontdekken om hier als hobbyist aan deel te nemen.

Daarnaast is er een samenwerking met de XL Mavo voor uitwisseling van leerlingen binnen de scholen. Kijken bij elkaar in de school en in een andere wereld. Dit project heet **Bubbelbrekers**: we helpen jongeren uit hun eigen bubbel te stappen. Met leerlingen van het Antoniuscollege is er een sportdag, waarbij leerlingen van beiden scholen elkaar ontmoeten en met elkaar samenwerken.

# Hoofdstuk 3. Ondersteuning

## 3.1 Groepsindeling schooljaar 2026-2027

In het schooljaar 2026-2027 heeft De Startbaan praktijkcollege de volgende groepen:

- Onderbouw (leerjaar 1 en 2) V1A en V1B
- Middenbouw (leerjaar 3 en 4) V2A, V2B en V2C
- Bovenbouw (leerjaar 5 en 6) V3

In het schooljaar 2026-2027 hebben we twee groepen onderbouw, drie groepen middenbouw en één groep bovenbouw. De gemiddelde groepsgrootte van de onderbouw is 12 leerlingen. Vanaf de middenbouw is de groepsgrootte gemiddelde 15 – 17 leerlingen per groep. Binnen de onderbouw en middenbouw is rekening gehouden met de drie verschillende leerroutes. Leerroutes zitten zoveel mogelijk bij elkaar.

Op de website kunt u de teamleden van De Startbaan Praktijkcollege vinden.

Het aantal leerlingen kan gedurende het schooljaar variëren. Als school voor speciaal onderwijs hebben wij namelijk ook te maken met tussentijdse instroom van leerlingen, bijvoorbeeld wanneer gezinnen verhuizen naar onze regio. Hierdoor kan de groepsgrootte tijdelijk hoger uitvallen.

Binnen onze school werken alle groepen volgens een duidelijke structuur. Dit betekent dat iedere schooldag een herkenbare opbouw heeft, met een vast rooster, een voorspelbaar programma en een passend lesaanbod. Deze structuur biedt leerlingen rust, duidelijkheid en veiligheid, waardoor zij optimaal tot leren en ontwikkelen kunnen komen.

## 3.2 Het Doordacht Passend Lesmodel

Het Doordacht Passend Lesmodel (DPL) is een lesmodel waarop de leerkrachten lesgeven in de groepen. DPL is een modern, gestructureerd lesmodel dat wetenschap, praktijk en actieve betrokkenheid combineert om het leren van leerlingen te optimaliseren.
DPL combineert inzichten uit de neuropsychologie, technieken van Teach Like a Champion en coöperatieve werkvormen, waardoor lessen zowel effectief als praktisch uitvoerbaar zijn.
DPL bestaat uit vier lesfasen, waarin de rol van de leerkracht telkens verandert:

**Startfase**: Betrokkenheid creëren, voorkennis activeren en het lesdoel benoemen

**Ik-fase**: De leerkracht modelt de strategie of vaardigheid.

**Wij-fase**: Samen oefenen met de leerlingen onder begeleiding van de leerkracht.

**Jullie- en jij-fase**: Leerlingen oefenen zelfstandig of in groepjes, met controle van begrip door de leerkracht

In 2026-2027 borgen we de uitgangspunten van DPL door middel van werksessies, collegiale consultaties, duidelijke kwaliteitsafspraken en borging. Daarnaast onderzoeken en implementeren we opbrengstgericht werken.

## 3.3 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Op De Startbaan staat de ontwikkeling van iedere leerling centraal. Voor elke leerling stellen wij daarom een **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** op. In dit plan worden het uitstroomperspectief, de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de ontwikkeldoelen vastgelegd. Het OPP wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld, zodat het onderwijs blijft aansluiten bij de ontwikkeling, mogelijkheden en behoeften van de leerling.

Onze multidisciplinaire teams werken nauw samen met ouders om een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod te realiseren. De begeleiding wordt afgestemd op wat de leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Wanneer aanvullende expertise of specialistische begeleiding gewenst is, betrekken wij waar mogelijk externe deskundigen. Soms kan in overleg met ouders worden besloten dat bepaalde ondersteuning buiten schooltijd of buiten de schoolsituatie plaatsvindt.

Zo zorgen wij ervoor dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. De onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling vormen hierbij altijd het uitgangspunt.

Leerlingen en ouders hebben aan het begin van het schooljaar een startgesprek. Hierin geven leerlingen aan wie ze zijn, wat ze verwachten en wat ze graag willen leren. Ouders vullen ook een formulier in over hun kind. De leerlingen zijn betrokken bij hun eigen ontwikkelproces. Zij hebben invloed op hun eigen ontwikkeling en doelen. Samen met ouder, school en leerling wordt er kritisch gekeken naar dit ontwikkelproces. Ook bij de OPP van de leerlingen hebben de ouders en leerlingen zogeheten **hoorrecht.**

## 3.4 Leerlingenzorg

In de schoolgids is al veel duidelijk hoe we de leerlingen specifiek ondersteunen bij hun ontwikkeling. Door middel van een kwaliteitskalender houden we cyclisch deze ontwikkeling scherp. Gedurende het jaar wordt er cyclisch gemonitord hoe de stand van zaken is rondom de ontwikkeling van de leerlingen. Wekelijks is er overleg via bordsessies. Hierbij worden er doelen gesteld met elkaar om de leerlingen beter te kunnen begeleiden of verdieping aan te brengen binnen ons aanbod. Daarnaast zijn er werksessies en studiedagen gepland. Hierbij is het jaarplan leidend wat we hier met elkaar verder ontwikkelen.
In ons Ondersteuningsdocument 2025-2029 is omschreven hoe we de ondersteuning op De Startbaan praktijkcollege vormgeven. Deze is terug te lezen op onze website onder tegel Downloads.

Het CvB (Commissie voor Begeleiding) komt wekelijks bijeen om leerlingen die extra zorg nodig hebben te bespreken. Hierbij zijn de directeur, de KC-er en de orthopedagoog en stagecoördinator aangesloten.

**Grenzen aan ondersteuning**
De Startbaan streeft ernaar iedere leerling een passende onderwijsplek te bieden. Tegelijkertijd zijn er grenzen aan de ondersteuning die wij binnen de school kunnen bieden. In sommige situaties zijn de zorg- of ondersteuningsbehoeften van een leerling zodanig intensief dat wij niet kunnen garanderen dat de leerling of de omgeving voldoende ondersteuning krijgt.
Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer sprake is van zeer intensieve medische zorgbehoeften of wanneer gedragsproblemen een veilige leeromgeving voor de leerling zelf, medeleerlingen of medewerkers in gevaar brengen. Ook wanneer een leerling structureel is aangewezen op individuele één-op-één begeleiding die binnen de schoolorganisatie niet gerealiseerd kan worden, kan plaatsing niet mogelijk zijn.
Wanneer De Startbaan niet de ondersteuning kan bieden die een leerling nodig heeft, zoeken wij samen met ouders naar een onderwijssetting die beter aansluit bij de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Ons uitgangspunt is daarbij altijd hetzelfde: **voor iedere leerling zoeken wij de onderwijsomgeving waarin hij of zij zich optimaal, veilig en succesvol kan ontwikkelen.**

**Aanvullende loopbaanbegeleiding en nazorg**

Onze leerlingen stromen uit naar verschillende bestemmingen: arbeid, vervolgonderwijs of dagbesteding. Wij vinden het belangrijk dat deze overgang naar de maatschappij zorgvuldig en met passende begeleiding verloopt. Daarom bieden wij nazorg én aanvullende loopbaanbegeleiding.

Tijdens oudergesprekken/ uitstroomgesprek bespreken we met leerling en ouders het verwachte uitstroomtraject en de inzet van nazorg of aanvullende loopbaanbegeleiding. Zo zorgen we samen voor een soepele overgang naar de volgende stap.

Hier wordt de keuze voorgelegd aan ouders en leerling om het overdrachtsdocument te delen met de gemeente.

**Nazorg voor alle leerlingen**

Na uitstroom kunnen leerlingen en ouders contact opnemen met het stagebureau tot 2 jaar na uitstroom. De stagebegeleider blijft een vertrouwd aanspreekpunt voor vragen over werk, vervolgonderwijs of dagbesteding. Waar nodig geeft de stagebegeleider advies of verwijst door naar passende ondersteuning.

Voor leerlingen die uitstromen naar vervolgonderwijs of dagbesteding is op de nieuwe plek vaak al begeleiding aanwezig. Wij blijven op de achtergrond beschikbaar voor overleg en ondersteuning wanneer dat nodig is. De aanvullende loopbaanbegeleiding wordt geleverd door de vervolgopleiding.

**Aanvullende loopbaanbegeleiding (profiel arbeid)**

Voor leerlingen die uitstromen naar arbeid (beschut of regulier) geldt dat begeleiding op of rond de werkplek niet altijd vanzelfsprekend is. Daarom bieden wij aanvullende loopbaanbegeleiding.

Deze begeleiding bestaat uit:

- Loopbaangesprekken in het laatste schooljaar, Stage gesprekken wekelijks, toekomst gesprekken minimaal 2x per jaar

Na uitstroom:

- De oude stagebegeleider voert minimaal twee loopbaangesprekken met de leerling, dit is persoonlijk en kan op locatie bij het bedrijf van de leerling of op school, dit zal plaatsvinden in november en juni. Hierin wordt gewerkt aan inzicht in mogelijkheden, wensen en verwachtingen ten aanzien van werk.

**Overgangsdocument**

In het proces bij het verlaten van de school.
Samen met de leerling stellen de mentor en stagebegeleider een document op met daarin:

- Werkvoorkeuren
- Stage-ervaringen
- Sterke punten en aandachtspunten
- Toekomstverwachtingen

Dit document wordt in afstemming met ouders en leerling gedeeld met de gemeente (dit gebeurt middels het systeem Grip-Connect) of andere betrokken instanties, zodat de begeleiding goed kan worden overgenomen als dit nodig is.

Wordt er geen gebruik gemaakt van deze mogelijkheid, dan zal de Startbaan een jaar na uitstroom deze diensten nogmaals aanbieden aan de leerling.

**Afstemming met de gemeente**

De school gaat tijdig in gesprek met de gemeente over leerlingen die uitstromen. Zo zorgen we voor een goede overdracht en wordt eventuele ondersteuning (externe organisaties) vroegtijdig geregeld.

**Begeleiding na uitstroom**

Na het verlaten van de school houdt het stagebureau gedurende het eerste jaar periodiek contact met de leerling. Dit gebeurt ongeveer één keer per twee maanden en kan telefonisch, via berichten of op een andere passende manier.

Tijdens deze contactmomenten bespreken we:

- hoe het gaat op de werkplek
- of de plek nog passend is
- of extra ondersteuning nodig is

**Extra ondersteuning**

Wanneer blijkt dat meer begeleiding nodig is, kan de uitstroom coördinator van school worden ingezet. De uitstroom coördinator heeft meer tijd en mogelijkheden om leerlingen te begeleiden bij het vinden, behouden of aanpassen van een werkplek. Dit gebeurt in samenwerking met de gemeente en alle betrokken partijen.



## 3.5 Toelating en plaatsing

Om in aanmerking te komen voor plaatsing op De Startbaan Praktijkcollege dient de leerling te beschikken over een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaalonderwijs (cluster 3).

Een cluster 3 leerling is een leerling met een verstandelijke beperking en vaak bijkomende ontwikkelingsstoornissen. De leerlingen zijn zeer moeilijk lerend (ZML) en hebben extra ondersteuning nodig op het gebied van leren, communicatie, sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en praktische vaardigheden.

Na aanmelding bij De Startbaan beoordeelt de **Commissie voor de Begeleiding (CvB)** of de school voldoende kan aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Daarbij wordt gekeken naar de beschikbare plaatsingsruimte, het ontwikkelingsperspectief van de leerling en de mogelijkheden die De Startbaan kan bieden.

Wij verwachten dat leerlingen kunnen functioneren binnen de groep, kunnen leren omgaan met uitgestelde aandacht en ontwikkelbaar zijn op het gebied van zelfstandigheid. Daarnaast vinden wij een actieve samenwerking met ouders belangrijk.

De Startbaan streeft ernaar iedere leerling een passende onderwijsplek te bieden. Tegelijkertijd zijn er grenzen aan de ondersteuning die wij kunnen bieden. Wanneer de zorg- of ondersteuningsbehoefte van een leerling de mogelijkheden van de school overstijgt, bijvoorbeeld door zeer intensieve medische zorg of een behoefte aan structurele één-op-één begeleiding, onderzoeken wij samen met ouders en betrokken professionals welke onderwijssetting beter passend is.

De CvB neemt uiteindelijk het besluit of een leerling plaatsbaar is op De Startbaan.

## 3.6 Sociale veiligheid en schoolklimaat

Op De Startbaan werken wij actief aan een veilig schoolklimaat waarin leerlingen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Respect voor elkaar, verantwoordelijkheid nemen en positief samenwerken vormen hierbij belangrijke uitgangspunten.

**Antipestprogramma**

Binnen het praktijkcollege maken we gebruik van de werknemersvaardigheden. Leerlingvaardigheden koppelen we aan deze lijst. Alle waarneembare gedragingen worden gekoppeld en gespiegeld. Pesten en ander grensoverschrijvend gedrag wordt via deze manier bespreekbaar gemaakt. Via een **MiK-formulier** (Melding Incident Kind) worden ouders op de hoogte gebracht van een ernstig incident op school.
Via het **programma EPJO** leren de leerlingen jaarlijks hoe ze weerbaarder kunnen zijn, voor zichzelf durven opkomen, de juiste keuzes leren maken en hoe ze hulp kunnen inschakelen om het anders te kunnen doen. Bijgevoegd kunt u het uitgebreide **antipestprotocol** lezen.
Anti-pestdocument dsb 2026-2027 - definitief - Kopie.docx

**Anti-pestcoördinator:** Mevrouw Smit k.smit@stichtingklasse.nl

**Vertrouwenspersonen:** Mevrouw Y.Bos y.bos@stichtingklasse.nl Mevrouw Ben Allouch h.benallouch@stichtingklasse.nl

De anti-pestcoördinator is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers bij vragen of signalen rondom pesten en sociale veiligheid. Hierbij wordt nauw samengewerkt met de groepsleerkrachten, intern begeleiders en andere betrokken professionals.

**Plan van Aanpak rondom uitslag Sociale Monitor Zien!**

Met het instrument Zien! Kunnen we het welbevinden en sociale competenties van de leerlingen in kaart brengen. De leerkrachten en de leerlingen vullen jaarlijks lijsten in om de voortgang van de leerlingen te volgen. Vanuit de analyse van 2025-2026 zijn de volgende acties uitgezet:

*Acties:*

- Ook voor VSO geldt dat er groepsdoelen op SEO gebied zijn gemaakt, die in de klas hangen en elke twee weken wisselen.
- Groepsdynamica krijgt in de eerste weken (Gouden Weken) van het schooljaar aandacht. Hoe gaan we met elkaar om, wat spreken we met elkaar af!
- In groepsintervisie wordt onder andere met elkaar gesproken over het belang van voorbeeldgedrag, bv in de vorm van rollenspellen. 'Hoe neem je initiatief, hoe vraag je om hulp'. Er wordt extra aandacht besteed in de basislessen, maar ook tijdens de groeps-taallessen door de logopediste wordt dit onderwerp behandeld en geoefend.
- DPL besteed aandacht aan motiverende technieken tijdens instructiemomenten. Dit zal de betrokkenheid en het initiatief ook bevorderen.
- Zowel SO als VSO gaat in het nieuwe schooljaar werken volgens de methodiek van Geef me de Vijf; eenduidige communicatie en interventies, waardoor leerkrachten nog beter leren afstemmen op de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen met èn zonder ASS. Dit bevordert de rust, gevoel van veiligheid, welbevinden en betrokkenheid.

# Hoofdstuk 4. Resultaten en kwaliteit

## 4.1 Prestaties van de school

De Startbaan volgt jaarlijks de ontwikkeling en uitstroom van haar leerlingen. Hierbij kijken we of leerlingen het uitstroomniveau behalen dat is vastgesteld in hun ontwikkelingsperspectief (OPP) en of zij succesvol doorstromen naar een passende vervolgbestemming. Daarnaast onderzoeken we of leerlingen één jaar na uitstroom nog steeds op deze vervolgplek zitten. Deze gegevens helpen ons om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren en verder te verbeteren.

## 4.2 Uitstroomresultaten 2025-2026

**Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

| Resultaat | Aantal leerlingen | Percentage |
|---|---|---|
| Uitgestroomd op niveau | 12 | 75% |
| Uitgestroomd boven niveau | 4 | 25% |
| Uitgestroomd onder niveau | 0 | 0% |
| **Totaal** | **16** | **100%** |

**Uitstroombestemmingen**

| Uitstroombestemming | Aantal leerlingen |
|---|---|
| dagbesteding belevingsgericht | 0 |
| dagbesteding taakgericht | 2 |
| dagbesteding arbeidsmatig/beschut werk | 8 |
| dagbesteding arbeidsmatig → arbeids-/praktijkgericht | 1 |
| arbeids-/praktijkgericht MBO entree | 2 |
| tussentijdse uitstroom middenbouw door ProProject | 3 |
| **Totaal** | **16** |

## 4.3 Bestendiging van de uitstroom

| Kengetal | Resultaat |
|---|---|
| Uitgestroomde leerlingen schooljaar 2022-2023 | 10 |
| Nog op dezelfde uitstroombestemming na 3 jaar | 10 |
| Bestendigingspercentage | 100% |

**Conclusie**

De resultaten laten zien dat alle leerlingen uitstroomden op of boven het verwachte niveau. Deze cijfers worden bekend na drie jaar uitstroom. Daarnaast blijkt uit de bestendigingsgegevens dat alle gevolgde leerlingen één jaar na uitstroom nog steeds onderwijs volgen op de bestemming die aansluit bij hun ontwikkelingsperspectief. Hiermee laten de resultaten zien dat De Startbaan haar leerlingen succesvol voorbereidt op een passende vervolgstap in hun onderwijsloopbaan.

## 4.4 Kwaliteitszorg en schoolontwikkeling

Op De Startbaan werken wij continu aan de kwaliteit van ons onderwijs. In ons schoolplan beschrijven wij de doelen en ontwikkelpunten voor de komende jaren. Daarbij staat steeds centraal dat wij onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op hun toekomst, passend bij hun mogelijkheden, talenten en uitstroomperspectief.
Met onze kwaliteitskalender hebben we deze voortgang cyclisch in beeld.

**Rekenen**

Ook in schooljaar 2026-2027 besteden wij veel aandacht aan de verdere ontwikkeling van ons rekenonderwijs. We werken met een duidelijke en herkenbare instructieaanpak, waarbij leerlingen stap voor stap leren op hun eigen niveau. Door het onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden en toekomstperspectieven van onze leerlingen, bereiden we hen voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij, vervolgonderwijs, dagbesteding of arbeid. Hierbij maken we gebruik van eenduidige methodes, aanpak en vertaalslag naar de leerwerkplek en praktijkvakken.

**Taal en lezen**

Taalontwikkeling speelt een belangrijke rol in communicatie, zelfredzaamheid en leren. Daarom blijven wij werken aan een samenhangend aanbod voor spreken, luisteren, lezen, schrijven en woordenschat. Met een passend en uitdagend taalaanbod stimuleren wij leerlingen om hun taalvaardigheden verder te ontwikkelen en taal steeds beter toe te passen in het dagelijks leven. Hierbij maken we gebruik van eenduidige methodes, aanpak en vertaalslag naar de leerwerkplek en praktijkvakken.

**Burgerschap, kunst en cultuur**

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen actief leren deelnemen aan de samenleving. Daarom besteden wij aandacht aan onderwerpen als samenwerken, omgaan met verschillen, democratie, duurzaamheid en digitale vaardigheden. Door deze thema's te verbinden aan kunst-, cultuur- en praktijkgerichte activiteiten krijgen leerlingen de kans hun talenten te ontdekken en vaardigheden te oefenen die zij nodig hebben voor hun toekomst. In het jaar 2026-2027 gaan we op zoek naar een methode die ons helpt om de Burgerschapsdoelen structureel in ons aanbod te verwezenlijken.

**Sociale veiligheid**

Een veilige en prettige schoolomgeving vormt de basis voor leren en ontwikkelen. Ook in schooljaar 2026-2027 blijven wij investeren in een positief schoolklimaat waarin respect, voorspelbaarheid en duidelijkheid centraal staan. We volgen het sociaal-emotionele welzijn van onze leerlingen zorgvuldig en blijven onze medewerkers scholen in het begeleiden van gedrag en ontwikkeling.

Vanaf schooljaar 2026-2027 werken wij met de methodiek **Geef me de Vijf**. Deze aanpak biedt structuur, duidelijkheid en visuele ondersteuning en sluit goed aan bij de ondersteuningsbehoeften van onze doelgroep. Hierdoor weten leerlingen beter wat er van hen wordt verwacht en ervaren zij meer rust en voorspelbaarheid gedurende de schooldag.

Daarnaast is er sinds 2026-2027 een **brugfunctionaris** aan de school verbonden. De brugfunctionaris ondersteunt ouders en medewerkers bij vragen rondom opvoeding, ontwikkeling en gedrag. Zij is gespecialiseerd in de methodiek Geef me de Vijf. Door school en thuis beter met elkaar te verbinden en vanuit een gezamenlijke aanpak te werken, ontstaat meer duidelijkheid voor leerlingen en worden ontwikkelkansen vergroot.

**Samenwerking en expertise**

Om onze leerlingen optimaal te ondersteunen, werken wij samen met verschillende partners binnen en buiten het onderwijs. Zo onderhouden wij samenwerkingsverbanden met het speciaal basisonderwijs, het regulier basisonderwijs en het voortgezet onderwijs. Daarnaast zijn wij actief betrokken bij het Samenwerkingsverband VO Midden-Holland, de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs en het ZML-netwerk Zuid-Holland Midden & West.

Ook werken wij samen met **Kinderdagcentrum Bloemendaal van Gemiva** in het kader van onderwijs-zorgarrangementen en het realiseren van passend onderwijs voor iedere leerling. Daarnaast onderhouden wij contacten met het bedrijfsleven om leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun toekomstige participatie in de maatschappij. Eerder in de schoolgids heeft u kunnen lezen over onze samenwerking met de praktijkscholen en de VO scholen in de buurt.

Onze school beschikt over deskundige, betrokken en professioneel bekwame medewerkers, waaronder leerkrachten, onderwijsassistenten en vakspecialisten. Samen zetten zij hun expertise in om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Tot slot hechten wij veel waarde aan een sterke samenwerking met ouders. Wij zien ouders als belangrijke partners in de ontwikkeling van hun kind. Door open communicatie en gezamenlijke verantwoordelijkheid creëren wij de beste voorwaarden voor een succesvolle schoolloopbaan. Daarbij ervaren wij dat veel ouders betrokken zijn bij onze school en fungeren als trotse ambassadeurs van De Startbaan.

# Hoofdstuk 5. Ouders

## 5.1 Ouders als educatieve partner

Een goede samenwerking tussen school en ouders is van groot belang voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Door kennis, ervaringen en observaties met elkaar te delen, kunnen we de begeleiding optimaal afstemmen op de behoeften van het kind.
Onze leerlingen doen niet alleen op school waardevolle ervaringen op, maar ook thuis en in andere omgevingen. Zeker voor leerlingen met een zeer moeilijk lerende ontwikkeling is het belangrijk dat school en ouders nauw samenwerken. Informatie over ontwikkelingen, behaalde successen en bijzonderheden helpt ons om een volledig beeld van de leerling te krijgen en passende begeleiding te bieden.
Wij verwachten daarom een actieve betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Dit betekent onder andere dat ouders, waar mogelijk, meewerken aan de doelen die gezamenlijk zijn afgesproken. Door samen op te trekken en verantwoordelijkheid te delen, creëren we de beste voorwaarden voor een succesvolle ontwikkeling en een betekenisvolle toekomst voor iedere leerling.

## 5.2 Ouderbijdrage

De Startbaan vraagt **geen verplichte ouderbijdrage**. Volgens de huidige wetgeving worden leerlingen nooit uitgesloten van activiteiten wanneer ouders ervoor kiezen de vrijwillige bijdrage niet te betalen.
Veel activiteiten, zoals vieringen en excursies, worden bekostigd vanuit het schoolbudget. Daarnaast vraagt de activiteitenraad jaarlijks **een vrijwillige ouderbijdrage** om extra activiteiten voor leerlingen mogelijk te maken.
Voor **schoolreis** kan een aparte vrijwillige bijdrage worden gevraagd. Deze bijdrage staat los van de vrijwillige bijdrage aan de activiteitenraad en wordt uitsluitend gebruikt om de kosten van de schoolreis te dekken.

## 5.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Ouders en medewerkers hebben inspraak in het beleid van de school via de **medezeggenschapsraad** (MR). De Startbaan heeft één gezamenlijke medezeggenschapsraad voor zowel het speciaal onderwijs als het praktijkcollege (voortgezet speciaal onderwijs).
De MR bestaat uit:

- 3 ouderleden;
- 3 personeelsleden.

Eén van de ouderleden vervult de rol van voorzitter. De MR denkt mee over belangrijke ontwikkelingen binnen de school en heeft advies- en instemmingsrechten op diverse beleidsterreinen.
Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de secretaris van de MR via:
**mr.destartbaangouda@stichtingklasse.nl**

## 5.4 Activiteitenraad

De Startbaan beschikt over een actieve activiteitenraad die bestaat uit betrokken ouders. De activiteitenraad ondersteunt de school bij de organisatie van diverse activiteiten voor leerlingen en ouders.
Hierbij kunt u denken aan:

- Sint- en kerstvieringen;
- het diplomafeest;

De activiteitenraad levert hiermee een waardevolle bijdrage aan een gezellige en betrokken schoolgemeenschap.
De activiteitenraad is bereikbaar via:
**info.destartbaangouda@stichtingklasse.nl**

# Hoofdstuk 6. Praktische zaken

## 6.1 Contactgegevens

Actuele informatie over de school vindt u op onze website. Daarnaast kunt u voor vragen of aanvullende informatie contact opnemen met het secretariaat.
**E-mailadres:** info.destartbaangouda@stichtingklasse.nl
**Telefoonnummer:** 0182 - 679 096

## 6.2 Bereikbaarheid van de school

| Contactpersoon | Bereikbaar op | Tijden |
|---|---|---|
| Secretariaat | Maandag, dinsdag en donderdag | 08.00 – 16.30 uur |
| Mentor | Werkdagen van de mentor | 08.00 – 08.30 uur en na 15.00 uur |
| Intern begeleider SO (S. Both) | Maandag, dinsdag en donderdag | 08.00 – 16.30 uur |
| Intern begeleider VSO (M. Catalan) | Dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag | 08.00 – 16.30 uur |
| Directie SO M. de Paauw<br>Directie VSO S. Groeneboom | Dagelijks | 08.00 – 16.30 uur |

Wanneer u een gesprek wilt voeren met een medewerker, adviseren wij u vooraf een afspraak te maken. Zo kunnen wij voldoende tijd voor u reserveren en u zo goed mogelijk van dienst zijn.

## 6.3 Schooltijden

De schooltijden van De Startbaan Praktijkcollege zijn als volgt:

| Dag | Schooltijd |
|---|---|
| Maandag | 08.30 - 14.45 uur |
| Dinsdag | 08.30 - 14.45 uur |
| Woensdag | 08.30 - 12.30 uur |
| Donderdag | 08.30 - 14.45 uur |
| Vrijdag | 08.30 - 14.45 uur |

## 6.4 Vakantierooster 2026-2027

In het schooljaar 2026-2027 gelden de volgende vakanties en vrije dagen:

| Vakantie / vrije dag | Datum |
|---|---|
| Herfstvakantie | 17 t/m 25 oktober 2026 |
| Kerstvakantie | 18 december 2026 t/m 3 januari 2027 |
| Voorjaarsvakantie | 20 t/m 28 februari 2027 |
| Paasweekend | 26 t/m 29 maart 2027 |
| Meivakantie | 24 april t/m 9 mei 2027 |
| Tweede Pinksterdag | 17 mei 2027 |
| Junivakantie | 5 t/m 13 juni 2027 |
| Zomervakantie | 16 juli t/m 29 augustus 2027 |

## 6.5 Studiedagen

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende studiedagen gepland voor het schoolteam. Op deze dagen hebben de leerlingen vrij en is er geen onderwijs.
NB: donderdag 17 december zijn de leerlingen vanaf 12 uur vrij en is er in de avond van 17.00 uur tot 18.30 uur een kerstbuffet.

| Datum | Bijzonderheid |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Woensdag 23 september 2026 | Studiedag |
| Maandag 16 november 2026 | Studiedag |
| Dinsdag 26 januari 2027 | Studiedag |
| Donderdag 25 maart 2027 | Studiedag Stichting Klasse / Klassefestival |
| Vrijdag 11 juni 2027 | Studiedag |

## 6.6 Verzuim, verlof en ziekmelden

Scholen zijn wettelijk verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Er zijn situaties waarin een leerling geoorloofd afwezig kan zijn. Op de website van de Rijksoverheid vindt u informatie over de voorwaarden voor geoorloofd verzuim.
Wanneer het door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is om tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan, kunt u in uitzonderlijke gevallen een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties. De schoolleiding beoordeelt deze aanvragen volgens de geldende wettelijke richtlijnen.

**Ziekmelden**
Is uw kind ziek? Dan verzoeken wij u dit dagelijks tussen 08.15 en 08.45 uur door te geven via telefoonnummer 0182 - 679096.
**Verlof aanvragen**
Een verlofaanvraag dient vooraf bij de directie te worden ingediend. Een aanvraagformulier is verkrijgbaar via de mentor of het secretariaat. U kunt hiervoor contact opnemen via info.destartbaangouda@stichtingklasse.nl.
In sommige gevallen is de school verplicht de afdeling Leerplicht te betrekken bij de beoordeling van een verlofaanvraag. Meer informatie over verlof- en verzuimregelingen vindt u op de website van de gemeente Gouda.
Let op: verlofaanvragen die direct aansluiten op schoolvakanties worden in principe aangemerkt als luxeverzuim en worden niet goedgekeurd.

*Vakantieverlof*
Alleen mogelijk als het beroep van een ouder vakantie in de schoolvakanties onmogelijk maakt — maximaal 10 schooldagen

*Gewichtige omstandigheden*
Voor bruiloften, jubilea, begrafenissen en verhuizingen kan de directeur verlof verlenen
*Aanvragen*
Altijd vooraf en schriftelijk bij de directeur; boven de 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar
*Luxeverzuim*
Ongeoorloofd op vakantie kost al snel rond de honderd euro boete per kind per dag

## 6.7 Veiligheid

Bij De Startbaan staat een veilige, respectvolle en stimulerende leeromgeving centraal. Onze gedragsregels zijn gebaseerd op de kernwaarden **respect, verantwoordelijkheid en veiligheid.** Deze regels gelden voor leerlingen, ouders en medewerkers en dragen bij aan een prettig schoolklimaat waarin iedereen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Daarnaast ondersteunen zij de sociale ontwikkeling van leerlingen en het aanleren van belangrijke werknemersvaardigheden voor de toekomst.
Om de veiligheid binnen de school te waarborgen, beschikken wij over een actuele Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E). Daarnaast meten wij jaarlijks de veiligheidsbeleving van onze leerlingen met behulp van **ZIEN!.** De uitkomsten gebruiken wij om onze school waar nodig verder te verbeteren.
infografic Veiligheidsbeleid Stichting Klasse

**Meldcode (Veilig Thuis)**

In 2013 is de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden. De meldcode heeft als doel kinderen en jongeren die te maken hebben met een vorm van geweld of mishandeling snel passende hulp te bieden, zodat er een einde komt aan de – soms bedreigende – situatie.
De meldcode biedt handvatten voor de signalering, helpt bij de zorgroute en zorgt voor meer en betere meldingen bij Veilig Thuis.

**Aandachtsfunctionaris:**
Mevrouw Catalan is binnen De Startbaan Praktijkcollege de aandachtsfunctionaris.
De aandachtsfunctionaris bewaakt de interne procedure van de instelling m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling en zorgt voor een kwalitatief goed verlopende procedure bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

**Hoe de meldcode werkt:**
Het basismodel bestaat uit de volgende stappen:

| | Wie handelt | Waar wordt het vastgelegd |
|---|---|---|
| Signalen in kaart brengen | Leerkracht / Aandachtsfunctionaris | Parnassys |
| Collegiaal overleg of raadplegen Veilig thuis | Leerkracht / Aandachtsfunctionaris | Parnassys |

| | | |
|---|---|---|
| Gesprek met de ouders | Leerkracht en Aandachtsfunctionaris met eventueel in samenwerking Maatschappelijk werkster en/of Orthopedagoog | Parnassys |
| Afwegen van de ernst van de zaak | Leerkracht in samenwerking met Aandachtsfunctionaris eventueel in samenwerking met Maatschappelijk werkster en/of Orthopedagoog | Parnassys |
| Beslissen: melden of hulp organiseren | Leerkracht en Aandachtsfunctionaris | Parnassys |

Van leerkrachten wordt verwacht dat ze signaleren, dat ze ontwikkelingen en signalen waarover ze bezorgd zijn (of die opvallen) vastleggen in Parnassys en dat ze dit tijdig delen met de aandachtsfunctionaris.

De leerkracht gaat hiermee in overleg met interne en externe collega's van de Ark.  Zo komt er eerder en gerichter zicht op de situatie van een kind en kan er – indien nodig – hulp en zorg op gang komen.

Overleg met de ouders vindt plaats bij stap 1- 3 en 5. Het is in ieders belang dat de communicatie met de ouders goed en constructief blijft. Een leerkracht gaat samen met de aandachtsfunctionaris in gesprek met ouders om de zorgen van de school te delen en hun verhaal te horen. Daarnaast is het van belang de ouders duidelijk te maken wat de stappen zijn die nog kunnen volgen en wat de wenselijke aanpak van de situatie is.

## 6.8 Mobielgebruik

**Inleiding**
Het gebruik van mobiele telefoons, smartwatches en andere devices1 door leerlingen in het primair onderwijs is per 1 augustus 2024 niet toegestaan. De minister heeft dit besluit genomen, omdat het gebruik van mobiele telefoons storend werkt in de klas en omdat het niet wenselijk is dat leerlingen ongevraagd film- of geluidsopnames kunnen maken. Binnen onze school hanteren we het volgende beleid.
**Gebruik mobiele telefoons, smartwatches en andere devices door leerlingen**
Steeds meer leerlingen zijn in het bezit van een mobiele telefoon, smartwatch, tablet of andere elektronica. Binnen de scholen van Klasse is het gebruik van een mobiele telefoon, smartwatch of ander device door leerlingen binnen het schoolgebouw en bij buitenschoolse activiteiten niet toegestaan. Dit geldt ook op het schoolplein.
Leerlingen mogen, indien ouders dat wenselijk vinden, bijvoorbeeld omdat kinderen verder van school wonen, een mobiele telefoon of smartwatch meenemen naar school. Wij adviseren echter om geen mobiele telefoons, smartwatches en andere devices mee te nemen/geven naar school.

Als een leerling wel een mobiele telefoon, smartwatch of ander device bij zich heeft dan wordt deze, zodra de leerling op school is, uitgeschakeld en bewaard in de schooltas van de leerling of afgegeven bij de mentor. De school is niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal.
Indien een leerling zich niet aan deze regels houdt, wordt het apparaat ingenomen door de mentor. Aan het einde van de dag kan de leerling deze terugkrijgen. Als het vaker voorkomt zal de school in gesprek gaan met de ouders/verzorgers en treft de school passende maatregelen.

**Uitzonderingen**
Een uitzondering op het gebruik van mobiele telefoons, smartwatches en devices zijn de tablets, chromebooks en laptops van de school, die gebruikt worden voor educatieve doeleinden. De afspraken over het gebruik van deze devices in de klas zijn hierbij richtinggevend. Daarnaast kan de school in uitzonderlijke gevallen vragen aan de leerlingen om een mobiele telefoon mee te nemen naar school, als hier een educatieve of creatieve opdracht aan verbonden is.
Ook wanneer er een medische noodzaak is of er bij een leerling een bijzondere thuissituatie is, kunnen er tussen de school en ouders specifieke afspraken worden gemaakt.

## 6.9 Medicijnverklaring

Op de Startbaan werken we met een Medicijnverklaring. Deze wordt door de ouder/verzorger ingevuld. Hiermee wordt er schriftelijk toestemming gegeven over het verstrekken van medicatie.
Het geven van medicijnen aan kinderen op school is aan de volgende regels gebonden:

- Medicatie moet in de **originele verpakking met bijsluiter en vermelding van dosering** aan de leerkracht worden overhandigd.
- Wijziging in de dosering moet **direct schriftelijk** worden gemeld bij de leerkracht.
- De leerkracht neemt contact op met de ouders over het **toedienen van 'eenvoudige pijnstillers'**, zoals paracetamol. Ouders geven hier mondelinge toestemming voor. Indien ouders niet te bereiken zijn zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een pijnstiller, of dat een arts geconsulteerd moet worden.

Het uitvoeren van medische handelingen, zoals vernevelen, geven van injecties, katheteriseren, e.d. op school mag niet door het personeel worden gedaan. Deze handelingen kunnen uitgevoerd worden door zorgmedewerkers vanuit organisaties als bijvoorbeeld de Vierstroom of Gemiva. Dit moet door ouders zelf geregeld worden.
Uiteraard is school altijd bereid om daarover met u mee te denken en te zoeken naar een mogelijke oplossing.

# Hoofdstuk 7. Regelingen

## 7.1 Klachtenregeling

Bij De Startbaan hechten wij veel waarde aan een open, veilige en respectvolle samenwerking met leerlingen, ouders en verzorgers. Een goede communicatie vormt daarbij de basis. Door tijdig met elkaar in gesprek te gaan, proberen wij vragen, zorgen of onvrede zoveel mogelijk samen op te lossen.

Heeft u desondanks een klacht die niet naar tevredenheid kan worden afgehandeld? Dan kunt u contact opnemen met de directie van De Startbaan. Wanneer dit niet leidt tot een passende oplossing, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van Stichting Klasse.
De volledige klachtenregeling, evenals informatie over vertrouwenspersonen en de klokkenluidersregeling, vindt u op de website van Stichting Klasse:
**www.stichtingklasse.nl/Integriteit-Klachten-Klokkenluiders-Vertrouwenspersonen**

## 7.2 Sponsoring

De Startbaan handelt volgens de landelijke afspraken die zijn vastgelegd in het sponsorconvenant voor het onderwijs. Sponsoring kan een positieve bijdrage leveren aan het onderwijs, maar mag nooit van invloed zijn op de inhoud van het lesprogramma of de ontwikkeling van leerlingen. Daarom gelden binnen onze school de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring mag niet schadelijk zijn voor het welzijn, de ontwikkeling of de leefstijl van leerlingen.
- Sponsoren hebben geen invloed op het onderwijsaanbod of de inhoud van lesactiviteiten.
- Namen en logo's van sponsoren worden niet gebruikt in analoog of digitaal lesmateriaal.
- Iedere sponsorovereenkomst wordt vooraf ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Meer informatie over de landelijke afspraken rondom sponsoring in het onderwijs vindt u in de factsheet van de Rijksoverheid:
**www.rijksoverheid.nl** → *Factsheet: Spelregels sponsoring op basisscholen en middelbare scholen*.

## 7.3 Privacy beleid

**AVG ( Wet op de privacy)**

Op De Startbaan volgen we data- en privacywetgeving AVG. Op Europees niveau wordt deze wet ook wel General Data Protection Regulation (GDPR) genoemd. Het doel van deze wet is het aanscherpen van de privacy rechten van personen, waaronder klanten. Ook mkb'ers en zzp'ers krijgen met de AVG-wetgeving te maken. Organisaties die deze wet niet naleven riskeren zeer hoge boetes. Stichting Klasse heeft haar privacy beleid uitgewerkt in diverse documenten. Deze zijn te vinden op de website van Stichting Klasse.

**Foto's en videofilms / toestemming ouders**

Op Social Schools, de website, in de schoolgids en in de schoolkrant plaatsen wij regelmatig foto's van leerlingen. Ouders/verzorgers hebben via een verklaring aangeven dat de school dit mag doen. Mochten ouders hier bezwaar tegen hebben, dan kunnen zij dit schriftelijk bij de directie aangeven.

Wij gebruiken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- het geven van goed passend onderwijs aan onze leerlingen
- het inzetten van goed passende leermiddelen
- het inzetten van goed passende begeleiding en expertise
- het geven van een goed passend advies bij uitstroom

Uw gegevens worden alleen voor de hierboven genoemde doeleinden gebruikt. Voor andere doeleinden wordt expliciet uw toestemming gevraagd.